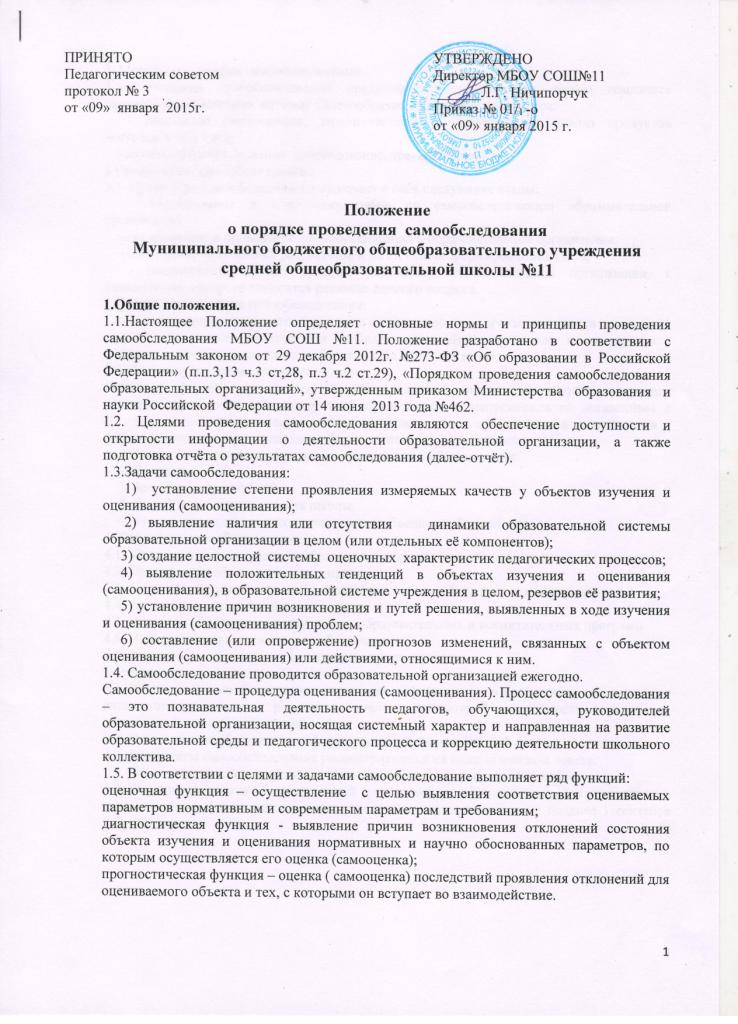
|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

****

2. Методы и критерии самообследования.

2.1. Методика самообследования предполагает использование целого комплекса разнообразных методов, которые целесообразно выделить в две группы:

    - пассивные (наблюдение, количественный и качественный анализ продуктов деятельности и т.п.);

    - активные (анкетирование, собеседование, тестирование).

3.Организация самообследования.

3.1. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

    - планирование и подготовку работ по самообследованию образовательной организации;

    - организацию и проведение самообследования в образовательной организации;

    - обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;

    - рассмотрение отчета органом управления образовательной организации, к компетенции которого относится решение данного вопроса.

3.2. Сроки проведения самообследования:

Самообследование проводится 1 раз в год по решению педагогического совета школы до 1 августа, следующего за отчетным учебным годом. Директор школы издает приказ о порядке, сроках проведения самообследования и составе комиссии.

3.3. Форма проведения самообследования:

Основной формой проведения самообследования является школьный мониторинг качества образовательной подготовки обучающихся и выпускников по заявленным к государственной аккредитации школы образовательным программам в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

3.4.Состав лиц, привлекаемых для проведения самообследования:

    1. Директор.

    2. Зам. директора по УВР.

    3. Член Управляющего совета школы.

    4. Руководители школьных методических объединений педагогов.

4. Структура самообследования.

4.1.  Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательной организации.

4.2. Организация образовательного процесса

4.3. Показатели уровня и качества общеобразовательной подготовки обучающихся.

4.4. Анализ воспитательной деятельности.

4.5. Кадровое обеспечение реализуемых образовательных и воспитательных программ

4.6. Информационно-техническое обеспечение.

4.7. Финансовое обеспечение деятельности учреждения

5.Отчет о результатах самообследования.

5.1. Результаты самообследования учреждения оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности учреждения, подлежащей самообследованию.

5.2. Отчет по самообследованию формируется по состоянию на 1 августа текущего года.

5.3. Результаты самообследования рассматриваются на педагогическом совете.

5.4. Отчет подписывается руководителем учреждения и заверяется печатью.

5.5. Размещение отчета образовательной организации на официальном сайте учреждения в сети «Интернет» и направление его учредителю осуществляется не позднее 1 сентября текущего года.